

ICT



Werkingsfeer

Deze gedragscode geldt voor alle gebruikers. Naast gebruikers van de ICT faciliteiten in de locaties van de school zijn deze regels van toepassing op gebruikers die thuis of elders gebruikmaken van een e-mailadres van de school of de schoolsite.

Gebruik maken van de door school aangeboden ICT-faciliteiten betekent instemmen met de gedragscode. De school draagt zorg voor bekendmaking van deze code en eventuele toekomstige aanvullingen en/of wijzingen.

Algemeen

De Lelie kan het recht tot gebruik van (een deel van) internet toestaan, maar ook altijd weer intrekken. Zonder dat recht is gebruik van (een deel van) internet niet toegestaan. De Lelie behoudt zich het recht voor om de toegang tot bepaalde sites te beperken. Met name sites met een pornografische, racistische, discriminerende inhoud kunnen worden geweerd. Dit geldt ook voor programma's en sites voor het uitwisselen/downloaden van multimediatekstbestanden, voor zover die capaciteits- of veiligheidsproblemen kunnen opleveren. Ook chatten via chatprogramma's kan worden geblokkeerd.

Gebruik

Gebruikers mogen ICT-faciliteiten incidenteel en kortstondig voor privé doeleinden gebruiken voor zover hieraan geen bijzondere kosten verbonden zijn, mits dit niet storend is voor de dagelijkse werkzaamheden en mits hierbij voldaan wordt aan de verdere richtlijnen van deze gedragscode. De gebruikelijke gedragsregels, zoals de regels die momenteel gelden voor het ondertekenen van schriftelijke correspondentie, het vertegenwoordigen van De Lelie en voor het verzenden van post zijn ook van toepassing op e-mail en andere toepassingen.

- ✓ De infrastructuur voor elektronische communicatie kent een eigen vorm van kwetsbaarheid en een eigen vorm van beveiliging. Deze vraagt om speciale aandacht op tenminste de volgende punten:
- ✓ User-identificatie (inlognaam) en wachtwoord zijn persoonsgebonden en mogen niet aan anderen worden doorgegeven tenzij het werk dit vereist;
- ✓ Het downloaden van software en applicaties is niet toegestaan, tenzij vooraf toestemming is verleend door de systeembeheerders van de locaties. Deze toestemming wordt alleen verleend als wordt voldaan aan de geldende rechten en Gedragscode ICT gebruik.
- ✓ Vertrouwelijke gegevens mogen niet zonder toestemming naar buiten worden verstuurd;
- ✓ Wanneer voor het werk een laptop nodig is die ook buiten de school wordt gebruikt, dan dient die in overleg met de systeembeheerder regelmatig gecontroleerd te worden op antivirus, firewall en illegale bestanden/programmatuur; onbedoelde inbreuk op beveiliging, van binnen uit of van buitenaf, dient u aan de systeembeheerders te melden.

Om het gebruik van e-mail in goede banen te leiden, het gezicht van de school naar buiten te beschermen en te voorkomen dat mailservers overbelast raken gelden de volgende regels:

- ✓ een bericht verstuurd vanaf de Lelie e-mailadres wordt door de ontvanger gezien als een e-mail van de school. Houd berichten kort en zakelijk en gebruik correct Nederlands, zoals dat ook in schriftelijke communicatie gebruikelijk is;
- ✓ het is niet toegestaan dreigende, seksueel intimiderende, dan wel racistische berichten te versturen;
- ✓ e-mail faciliteiten worden door de Lelie aangeboden om communicatie efficiënter te laten verlopen. Het zenden en lezen van privé e-mail binnen werktijd dient dan ook vergeleken te worden met het voeren van privé telefoongesprekken binnen werktijd.

Controle

Om veiligheidsredenen wordt al het inkomende en uitgaande verkeer in het netwerk vastgelegd in zogenaamde logs om, wanneer er iets misgaat, te kunnen zien wat er gebeurd is en de evt. schade te kunnen vaststellen. Alleen de systeembeheerder(s) en de directie hebben toegang tot deze logs. Van tijd tot tijd kunnen controles plaatsvinden.

Om de veiligheid van het netwerk te waarborgen en toe te zien op een zorgvuldig gebruik overeenkomstig deze regeling worden van tijd tot tijd controles uitgevoerd. Het toezicht op het gebruik zal bestaan uit het steekproefsgewijs controleren van het gebruik van internet en e-mailverkeer. Binnenkomend internet- en e-mailverkeer wordt zo goed mogelijk gecontroleerd op virussen en soortgelijk ongerief. Mocht blijken dat een e-mailbericht een virus bevat, dan wordt het automatisch tegengehouden en worden de verzender en ontvanger daarover ingelicht. Indien desondanks een emailbericht wordt ontvangen dat mogelijk een virus bevat, dan dient de ontvanger onverwijld contact op te nemen met de systeembeheerder(s) van de school.

Indien een sterke verdenking bestaat dat een gebruiker zich niet houdt aan de Gedragscode en het ICT-protocol kan de directie de systeembeheerder(s) opdracht geven de logs actief te bekijken en het internetgedrag van de betreffende gebruiker in dossiervorm te rapporteren. Controleren, alsmede openen van e-mail ook die voor privé gebruik ten behoeve van het opsporen van onrechtmatig gedrag van de werknemer is op aangeven van de directie toegestaan indien er sprake is van een redelijke verdenking of een vermoeden van ongeoorloofd handelen.

De betreffende gegevens worden bewaard zolang dit in het kader van nader onderzoek en eventueel te treffen maatregelen jegens een gebruiker noodzakelijk is.

De systeembeheerder(s) zijn altijd gehouden aan een geheimhoudingsplicht.

Uitwerking computer en internet

De leerlingen van onze school kunnen voor e-mail en het zoeken van informatie gebruik maken van internet.

Leerlingen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: denk maar aan het zoeken van informatie, het leggen van contacten met andere leerlingen, het raadplegen van deskundigen enz. Software verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan in de toekomst door leerlingen ook via internet benaderd worden. Onze provider schermt pagina's met ongeschikte inhoud af. Mochten leerlingen desondanks dergelijke pagina's tegenkomen, dan gaat de hieronder genoemde afspraak in werking.

Afspraken met de leerlingen

- ✓ Licht je leerkracht in als je “foute” informatie tegenkomt. Als je de bestaande afspraken naleeft, is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt
- ✓ Ga op een zorgvuldige en verantwoorde wijze om met de computers en de bijbehorende apparatuur.
- ✓ Geef nooit persoonlijke informatie door op internet zoals namen, adressen en telefoonnummers, zonder toestemming van de leerkracht.
- ✓ Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leerkracht.
- ✓ Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leraar.
- ✓ Beantwoord nooit “foute” e-mail. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt.
- ✓ Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet.
- ✓ Spreek van tevoren met je leraar af wat je op internet wilt gaan doen.

Als jij je niet houdt aan de afspraken word jij daarop aangesproken. Het gevolg kan zijn dat je een periode geen gebruik kunt maken van de computer.

Afspraken met de leerkrachten

- ✓ Ga op een zorgvuldige en verantwoorde wijze om met de computers, de daarop voorhanden zijnde voorzieningen en de aan ICT gerelateerde randapparatuur. Een goede werking van computers en netwerken kan alleen in stand worden gehouden als de medewerkers en gebruikers zich houden aan de richtlijnen en spelregels voor het gebruik. Het is niet toegestaan om de goede werking van computers en netwerken te verstoren.
- ✓ Gebruik internet voor opbouwende educatieve doeleinden en niet voor privédoeleinden met een commercieel oogmerk. Het doelbewust bezoeken van gewelddadige- geweld uitlokkende, seksistische-, fascistische-, nazistische- of racistische- gerichte pagina's is verboden. Het bewuste bezoek aan dergelijke pagina's kan rechtspositionele gevolgen hebben.
- ✓ Draag zorg voor een omgeving waarin leerlingen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen.
- ✓ Neem regels en wetten met betrekking tot copyright in acht.
- ✓ Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- ✓ In bedreigende situaties voor de leerling kan met ouders worden afgesproken dat foto's van leerlingen niet worden gepubliceerd.